**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

**№ 20 г. ЛИПЕЦКА**

**на 2020 - 2021 учебный год**

|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО  на педагогическом совете ДОУ № 20 г. Липецка  Протокол от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_ | УТВЕРЖДАЮ  Заведующая ДОУ №20 г. Липецка  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.А. Некрасова Приказ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_ |

**ЦЕЛЬ:** *совершенствование механизма улучшения качества образовательного процесса в ДОУ через психолого-педагогическое сопровождение всех участников образовательных отношений, организацию образовательного пространства в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства.*

**Задачи:**

1. **Продолжить совершенствовать условия для сохранения и укрепления физического и психического здоровья детей, реализации эффективных форм формирования культуры здорового образа жизни дошкольников.**
2. **Повысить эффективность работы по организации развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ с учетом использования современных образовательных технологий.**
3. **Способствовать повышению компетентности педагогов посредством использования вариативных форм профессиональной педагогической деятельности.**

**Комплектование групп**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Возрастная группа | № группы | Название группы | Воспитатели | Специалисты |
| 2 | 1 младшая | 1 | «Солнышко» | Иванищева Т.А.  Воронова Г.А. | муз. руководитель  Меженина И.М. |
| 1 | 1 младшая | 2 | «Колобок» | Кузьмина Т.А.  Макова Н.С | муз. руководитель  Мохаммед Е.С. |
| 3 | 2 младшая | 1 | «Радуга» | Блохина А.А.  Мячина Е.М. | муз. руководитель  Меженина И.М.  инструктор по ФК  Сафонова Е.М. |
| 4 | 2 младшая | 2 | «Светлячок» | Клименко Я.А.  Варыгина М.А. | муз. руководитель  Мохаммед Е.С.  инструктор по ФК  Сафонова Е.М. |
| 5 | средняя | 1 | «Гномик» | Клименко И.А.  Ситникова Н.А. | муз. руководитель  Мохаммед Е.С.  инструкторы по ФК  Сафонова Е.М. |
| 6 | средняя | 2 | «Вишенка» | Марусенко.С.В.  Жданова О.Н. | муз. руководитель  Меженина И.М.  инструкторы по ФК  Сафонова Е.М. |
| 7 | средняя | 3 | «Смешарики» | Дрига А.В. | муз. руководитель  Мохаммед Е.С.  инструкторы по ФК  Сафонова Е.М. |
| 11 | старшая | 1 | «Звездочет» | Турыгина О.А.  Проскурина Н.Т. | муз. руководитель  Меженина И.М.  инструкторы по ФК  Сафонова Е.М. |
| 8 | старшая | 2 | «Золотая рыбка» | Шишкова О.В. | муз. руководитель  Меженина И.М.  инструкторы по ФК  Сафонова Е.М. |
| 9 | старшая | 3 | «Пчелка» | Маслобоева Е.В.  Шевлякова Ю.В. | муз. руководитель  Мохаммед Е.С.  инструкторы по ФК  Сафонова Е.М. |
| 10 | старшая | 4 | «Дюймовочка» | Шарунец Н.С.  Жданова Н.М. | муз. руководитель  Мохаммед Е.С.  инструкторы по ФК  Сафонова Е.М. |
| 12 | старшая логопедическая |  | «Буратино» | Чижова И.И.  Бунина М.И | муз. руководитель  Мохаммед Е.С.  инструкторы по ФК  Сафонова Е.М. |
| 13 | подготовительная | 1 | «Василек» | Голышева С.В.  Бронникова О.А. | муз. руководитель  Меженина И.М.  инструкторы по ФК  Сафонова Е.М. |
| 14 | подготовительная комбинированная | 2 | «Колокольчик» | Балахонова Е.Ю | муз. руководитель  Меженина И.М.  инструкторы по ФК  Сафонова Е.М. |
| 15 | кратковременная  до обеда | 1 | «Ромашка» | Петросян А.М. | муз. руководитель  Мохаммед Е.С. |
| 16 | кратковременная  после обеда | 2 | «Ромашка» | Потокина И.И. | муз. руководитель  Меженина И.М. |

**Психологическое сопровождение осуществляют педагоги-психологи**

**-** Басинская В.Л., Целых Н.А.

**1.Работа с кадрами. Осуществление непрерывного образования**

***1.1. Курсы повышения квалификации, аттестация педагогических работников (Приложение)***

**План мероприятий по подготовке педагогических работников к аттестации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№***  ***пп*** | ***Тема, содержание*** | ***Сроки*** | ***Ответственные*** |
| 1.  2.  3. | Заявление-обоснование аттестуемых  педагогов, аналитический отчет  Знакомство с «Положением об аттестации педагогов»  Изучение нормативных документов по аттестации. | по графику  сентябрь  в течение года | педагоги  зам. заведующей  педагоги |

***1.2 «Школа начинающего педагога»***

***План (Приложение)***

Цель: Поддерживать заинтересованность начинающих воспитателей в повышении своего профессионального роста, побуждать к активности в соответствии с их силами и способностями.

Форма работы - взаимопосещения, консультации, мастер-классы

|  |  |
| --- | --- |
| ***Наставник*** | ***Начинающие педагоги*** |
| Дрига А.В.  Шарунец Н.С.  Басинская В.Л.  Чижова И.И. | Макова Н.С.  Жданова Н.М.  Целых Н.А.  Турыгина О.А. |

***1.3. Самообразование педагогов (Приложение)***

***1.4.Семинары***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№***  ***п*** | ***Тема, содержание*** | ***Сроки*** | ***Ответственные*** |
| **1.**  **2.** | **Семинар-практикум № 1**  ***«Современные образовательные технологии»***  ***Цель:*** *обеспечить условия для повышения компетентности педагогов в вопросах использования современных образовательных технологий в педагогической практике.*  **Семинар – практикум № 2**  ***Вариативные формы профессиональной педагогической деятельности»***  ***Цель:*** *обеспечить условия для повышения компетентности педагогов в вопросах использования вариативных форм профессиональной педагогической деятельности.* | октябрь  февраль | Зам. заведующей  Зам. заведующей |

***1.5. Обобщение опыта работы (Приложение)***

**2. Организационно-педагогическая и методическая работа**

**Совершенствование педагогического процесса**

***2.1.Педагогические советы***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№***  ***пп*** | ***Тема, содержание*** | ***Сроки*** | ***Ответственные*** |
| **1.**  **2.**  **3.**  **4.** | **Установочный**  ***Цель: объединение усилий педагогического коллектива для повышения уровня воспитательно-образовательного процесса через использование всех педагогических ресурсов***  1. Выборы секретаря педагогического совета  2. Вступительное слово председателя педсовета об актуальности заявленной темы  3. Основные направления работы по реализации (на основании анализа работы за прошедший год) и совершенствованию педагогического процесса (на основе плана работы на новый учебный год) – аналитический материал  4. Утверждение расписания непосредственно образовательной деятельности  5. Рассмотрение и принятие ООП, АОД ДОУ  6. Рассмотрение и принятие рабочих программ педагогических работников ДОУ  8. Решение педсовета  **Тематический**  ***«Организация развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ с учетом использования современных образовательных технологий»***  1. Выполнение решений установочного педсовета  2. Актуальность заявленной проблемы  3. Результаты тематической проверки  «Оценка состояния условий для создания РППС с учетом использования современных образовательных технологий»  4. Результаты смотра-конкурса условий РППС в направлении использования современных образовательных технологий»  5. Лучший опыт педагога по результатам тематической проверки  6. Решение педсовета  **Тематический**  ***«Профессиональная компетентность педагогов как одно из требований ФГОС ДО»***  1. Выполнение решения предыдущего педсовета  2. Результаты тематической проверки «Профессиональная компетентность педагога»  3. Лучший опыт педагога по результатам тематической проверки  4. Решение педсовета  **Итоговый**  ***«Итоги работы ДОУ за 2020-2021 учебный год»***  1. Выполнение решения предыдущего педсовета  2. Анализ воспитательно-образовательной работы в ДОУ за год  3. Рекомендации по организации работы в летний оздоровительный период 2021 года  4. Рассмотрение проекта годового плана работы ДОУ на 2021-2022 учебный год.  5. Разное  6. Решение педсовета | август  ноябрь  февраль  май | Заведующая  Зам. заведующей  Заведующая  Зам. заведующей  Заведующая  Зам. заведующей  Заведующая  Зам. заведующей |

***2.2. Открытые коллективные просмотры***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Возрастная группа*** | ***Сроки*** | ***Ответственные*** |
| **К педсовету № 2**  ***«Организация развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ с учетом использования современных образовательных технологий»***   * Ролевые действия 2 младшая группа «Радуга» * Сюжетно-ролевая игра средняя группа «Вишенка» * Сюжетно-ролевая игра средняя группа «Золотая рыбка» * Совместная образовательная деятельность (режимные моменты) - краеведение | ноябрь | Мячина Е.М.  Жданова О.Н.  Шишкова О.В.  Шевлякова Ю.В. |
| **К педсовету № 3**  ***«Профессиональная компетентность педагогов как одно из требований ФГОС ДО»***  ***Мастер-класс по теме, заявленной педагогом***   * Средняя группа «Гномик» * Старшая группа «Золотая рыбка» * Подготовительная группа «Василек» * Средняя группа «Смешарики» | февраль | Клименко И.А.  Блохина А.А.  Голышева С.В.  Дрига А.В. |

***2.3. Консультации (Приложение)***

***2.4. Работа творческой группы (Приложение)***

***Состав творческой группы:***

* + Черкасова О.В. - учитель-логопед высшей квалификационной категории
  + Чижова И.И. - воспитатель высшей квалификационной категории
  + Сафонова Е.М. - инструктор по Ф.К.
  + Ионова В.В - педагог дополнительного образования
  + Мохаммед Е.С. – музыкальный руководитель
  + Шишкова О.В. - воспитатель высшей квалификационной категории
  + Дрига А.В. - воспитатель высшей квалификационной категории

**3. Общие мероприятия с детьми**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Содержание*** | ***Сроки*** | ***Ответственные*** |
| День знаний  Осенняя ярмарка  День матери  Новогодние праздники  День защитника Отечества  Международный женский день 8 Марта  День здоровья  День Победы  Выпускные | сентябрь  октябрь  ноябрь  декабрь  февраль  март  апрель  май  май | Муз. руководители  Муз. руководители  Муз. руководители  Муз. руководители  Муз. руководители  Инструктор по ФК  Муз. руководители  Инструктор по ФК  Муз. руководители  Муз. руководители |

*Планы праздников и развлечений музыкальных руководителей и инструктора по ФК* ***(Приложение)***

1. **Работа с родителями**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№***  ***пп*** | ***Содержание*** | ***сроки*** | ***ответственные*** |
| 1.  2.  3.  4.  5.  6.  7.  9.  10.  9.  10.  11.  12.  13. | Анкетирование родителей  Анализ семей по социальным группам  Составление плана работы инспектора по охране прав детства  Групповые родительские собрания    Консультации воспитателей и узких специалистов  Общие родительские собрания  Заседание Управляющего совета  Привлечение родителей к зимним постройкам на участке  Привлечение родителей к участию в различных праздниках и мероприятиях ДОУ  Групповые проекты к праздничным мероприятиям в ДОУ  Проведение «Недели открытых дверей»  VI Фестиваль родительской инициативы  Городская семейная спартакиада «Папа, мама, я – спортивная семья»  Фестиваль семейного творчества «Крепка семья – крепка держава» | в течение года  сентябрь  сентябрь  1 раз в квартал  2 раза в неделю  2 раза в год  в течение года  декабрь-январь  в течение года  апрель  в течение года  октябрь  июнь  октябрь | воспитатели  заместитель заведующей  заместитель заведующей  воспитатели  воспитатели  специалисты  заведующая  заведующая  воспитатели  воспитатели  воспитатели  воспитатели  специалисты  воспитатели  инструктор по ФК  музыкальные руководители |

1. **Мониторинг, контроль и регулирование педагогического процесса**

***5.1. Тематический контроль***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№***  ***пп*** | ***Тема, содержание*** | ***Сроки*** | ***Ответственные*** |
| 1 | Тематическая проверка «Оценка состояния условий для создания РППС с учетом использования современных образовательных технологий» | ноябрь | заведующая  зам. заведующей |
| 2 | Тематическая проверка «Профессиональная компетентность педагога» | февраль | заведующая  зам. заведующей |

***5.2. Оперативный контроль (Приложение)***

***5.3. Мониторинг***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Диагностика детей логопедической и комбинированной группы***  1.Стартовая психолого-педагогическая и логопедическая диагностика детей с речевыми нарушениями  2. Выявление детей с речевыми нарушениями в общеразвивающих группах ДОУ (направление на комиссию ПМПК)  3.Оценка качества и устойчивости результатов коррекционно-речевой работы с ребенком (итоговая диагностика выпускных группах) | сентябрь  октябрь-ноябрь  май | учитель-логопед  учитель-логопед  педагог-психолог |
| ***Мониторинг результатов освоения детьми ООП ДО*** | сентябрь  май | воспитатели  специалисты |
| ***Мониторинг готовности детей к школе*** | май | педагог-психолог |
| ***Мониторинг результативности летней оздоровительной работы*** | июнь – ноябрь | ст. медсестра воспитатели,  инструктор по ФК |

1. **Смотры, смотры-конкурсы, конкурсы разного уровня**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№***  ***пп*** | ***Содержание*** | ***Срок*** | ***Исполнители*** |
| 1  2  3  4  5  6  7  8  9  10  11  12  13  14 | Смотр готовности групп к началу учебного года Муниципальный этап областной акции «Дорога глазами детей»  Муниципальный этап областной акции «Зеленый огонек»  Конкурс профессиональный конкурс педагогического мастерства «Воспитатель года - 2021»  Муниципальная олимпиада дошкольников «Умники и умницы»  Конкурс на оригинальное оформление групп к Новогодним праздникам  Городской конкурс «Вместо елки – новогодний букет»  Конкурс чтецов «На крыльях детства»  Конкурс зимних построек  Конкурс «Огород на подоконнике»  Фестиваль детского творчества «Липецкая звездочка - 2021»  Спартакиада дошкольников «Быстрее, выше, сильнее»  Смотры-конкурсы к тематическим проверкам  Городской конкурс рисунков «Юный художник» | август  октябрь  октябрь  ноябрь  декабрь  декабрь  декабрь  январь  январь  март  март  апрель  ноябрь-  февраль  июнь | воспитатели всех групп  педагог доп. образования  воспитатели  воспитатели  воспитатели старших, подготовительных групп  воспитатели всех групп  воспитатели всех групп  воспитатели всех групп  воспитатели всех групп  воспитатели всех групп  муз. руководители  инструкторы по ФК  зам. заведующей  педагог доп. образования |

1. **Оборудование и оснащение методического кабинета**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Содержание*** | ***Срок*** | ***Ответственные*** |
| Работа методического кабинета (приобретение пособий, методической литературы, оформление тематических выставок и т.д.)  Тематические выставки:   * ФГОС ДО * Обобщение педагогического опыта * «Литературная страничка» - детская литература, энциклопедии, информация о русских писателях, поэтах, художниках * «Начинающему педагогу» * Новинки методической литературы * «Дошкольная педагогика – как это было…»   Систематизация и накопление методического, дидактического материала  в соответствии с ФГОС  Оформление общего каталога методической литературы   * Работа с картотекой * Оформление каталога раздаточного и демонстрационного материала   Приобретение методической литературы в соответствии с ФГОС   * Систематизация приобретенной методической литературы   Оформление стендовой информации   * Аттестация * Обобщение опыта * Правовой уголок * Экологический вестник | в течение всего года | Заместители заведующей |

1. **ДОУ и социум**

***8.1. Преемственность с школой*** МАОУ СОШ № 18

План работы по преемственности ДОУ с школой ***(Приложение)***

***8.2*. Совместная работа ДОУ с социумом**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятий** | **Сроки проведения** | **Исполнитель** |
| 1 | **МБОУ ДОД ЭЦ «ЭкоСфера»** | В течение года | Зам. заведующей |
| 2 | **Детская поликлиника № 7** | В течение года | Ст. медсестра |
| 3 | **Кукольный театр** | В течение года | Зам. заведующей |
| 4 | **ГИБДД** | В течение года | Зам. заведующей |
| 5 | **Липецкий Зоопарк** | В течение года | Зам. заведующей |
| 6 | **Театральная студия «Капитошка»** | В течение года | Зам. заведующей |
| 7 | **Библиотечная сеть** | В течение года | Зам. заведующей |

План работы с ГИБДД ***(Приложение)***

1. **Административно-хозяйственная работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Вид деятельности** | **Ответственный** | **Дата**  **проведения** |
| **1.** | **Материально-техническое обеспечение** |  |  |
| 1.1. | Текущий ремонт:  - покраска игрового оборудования на участке | заведующая  заместитель заведующей (АХЧ) | июнь-июль |
| 1.2. | Посадка цветников | Заместитель заведующей (АХЧ) | апрель  май |
| 1.3. | Завоз песка | Заместитель заведующей (АХЧ) | июнь |
| 1.4. | Стрижка кустарников, газонов | Заместитель заведующей (АХЧ) | апрель |
| 1.5. | Приобретение хоз. инвентаря | Заместитель заведующей (АХЧ) | в течение года |
| 1.6. | Приобретение мягкого инвентаря | заведующая | в течение года |
| 1.7. | Приобретение детской мебели | заведующая | в течение года |
| 1.8 | Благоустройство территории ДОУ | заместитель заведующей (АХЧ)  воспитатели | август  апрель май |
| 1.19 | Подготовка к зимнему отопительному сезону | заведующая  заместитель заведующей (АХЧ) | октябрь |