|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО  на педагогическом совете ДОУ №20 г. Липецка  Протокол от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_ | УТВЕРЖДАЮ  Заведующая ДОУ №20 г. Липецка  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.А. Некрасова  Приказ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_ |

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ**

**(проект)**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

**№20 г. ЛИПЕЦКА**

**на 2022 – 2023 учебный год**

**Липецк, 2022**

**Цель:** совершенствование механизма улучшения качества образовательного процесса в ДОУ, соответствующего ФГОС ДО через организацию образовательного пространства в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, психолого-педагогическое сопровождение всех участников образовательных отношений.

**Задачи:**

1. Продолжить совершенствовать условия для сохранения и укрепления физического и психического здоровья детей, реализации эффективных форм формирования культуры здорового образа жизни дошкольников.
2. Использовать познавательно - поисковые и системно – деятельностные подходы для развития познавательно-интеллектуальных компетенций у воспитанников через моделирование, решение проблемных ситуаций, через исследование и экспериментирование, через творческие детские проекты и т.п.
3. Формировать у воспитанников эмоционально – ценностное отношение к истории, культуре и традициям малой Родины, через активизацию познавательных интересов в рамках проектной деятельности.
4. Повысить эффективность качества образования через применение современных подходов к организации образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО, через непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства педагогов.
5. Обеспечить открытость дошкольного образования путем вовлечения родителей (законных представителей) в единое образовательное пространство ДОУ.

**Комплектование групп**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Возрастная группа** | **№ группы** | **Название группы** | **Воспитатели** | **Специалисты** |
|  | 1 младшая | 1 | «Золотая рыбка» | Шишкова О.В.  Старых Ю.В. | муз. руководитель |
|  | 1 младшая | 2 | «Радуга» | Мотренко Т.С.  Юшина О.В. | муз. руководитель |
|  | 2 младшая | 1 | «Солнышко» | Голышева С.В.  Петросян А.М. | муз. руководитель  инструктор по ФК Сафонова Е.М. |
|  | 2 младшая | 2 | «Колобок» | Балахонова Е.Ю.  Хачикян Л.С. | муз. руководитель  инструктор по ФК Сафонова Е.М. |
|  | средняя | 1 | «Василек» | Воронова Г.А. | муз. руководитель  инструктор по ФК Сафонова Е.М. |
|  | средняя | 2 | «Колокольчик» | Кузьмина Т.А.  Макова Н.С. | муз. руководитель  инструктор по ФК Сафонова Е.М. |
|  | старшая | 1 | «Пчелка» | Мячина Е.М.  Бессонова Е.В. | муз. руководитель  инструктор по ФК Сафонова Е.М. |
|  | старшая | 2 | «Светлячок» | Клименко Я.А | муз. руководитель  инструктор по ФК Сафонова Е.М. |
|  | старшая логопедическая | 3 | «Буратино» | Чижова И.И.  Бунина М.И. | муз. руководитель  инструктор по ФК Сафонова Е.М. |
|  | старшая логопедическая | 4 | «Дюймовочка» | Шарунец Н.С.  Жданова Н.М. | муз. руководитель  инструктор по ФК Сафонова Е.М. |
|  | старшая логопедическая | 5 | «Звездочет» | Проскурина Н.Т.  Турыгина О.А. | муз. руководитель  инструктор по ФК Сафонова Е.М. |
|  | подготовительная  комбинированная | 1 | «Гномик» | Клименко И.А.  Ситникова Н.А. | муз. руководитель  инструктор по ФК Сафонова Е.М. |
|  | подготовительная | 2 | «Вишенка» | Марусенко С.В.  Жданова О.Н. | муз. руководитель  инструктор по ФК Сафонова Е.М. |
|  | подготовительная | 3 | «Смешарики» | Мишина Д.А. | муз. руководитель  инструктор по ФК Сафонова Е.М. |
|  | кратковременная с 8.00 до 13.00 | 1 | «Ромашка» |  | муз. руководитель  инструктор по ФК Сафонова Е.М. |
|  | кратковременная с 14.00 до 19.00 | 2 | «Ромашка» |  | муз. руководитель  инструктор по ФК Сафонова Е.М. |

**Психологическое сопровождение осуществляют педагоги-психологи:**

Басинская В.Л.

Целых Н.А.

1. **Работа с кадрами. Осуществление непрерывного образования**
   1. ***Курсы повышения квалификации, аттестация педагогических работников (Приложение)***

**План мероприятий по подготовке педагогических работников к аттестации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема, содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
|  | Заявление-обоснование аттестуемых педагогов, аналитический отчет | по графику | педагоги |
|  | Знакомство с «Положением об аттестации педагогов» | сентябрь | зам. заведующей |
|  | Изучение нормативных документов по аттестации | в течении года | педагоги |

* 1. ***«Школа начинающего педагога»***

***План (Приложение)***

Цель: поддерживать заинтересованность начинающих воспитателей в повышении своего профессионального роста, побуждать к активности в соответствии с их силами и способностями.

Формат работы – взаимопосещения, консультации, мастер-классы.

|  |  |
| --- | --- |
| **Наставник** | **Начинающие педагоги** |
| Голышева С.В. | Петросян А.М. |
| Шарунец Н.С. | Жданова Н.М. |
| Басинская В.Л. | Целых Н.А. |
| Чижова И.И. | Мишина Д.А. |
| Бунина М.И. | Бессонова Е.В. |
| Воронова Г.А. | Хачикян Л.С. |

* 1. ***Самообразование педагогов (Приложение)***
  2. ***Семинары***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема, содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
|  | **Семинар-практикум №1**  *«Креативность – интегральный показатель качества дошкольного образования»*  *Цель: определить и конкретизировать представления педагогов по организации и совершенствованию познавательно - интеллектуальной деятельности детей дошкольного возраста с целью развития у них креативности.* | октябрь | зам. заведующей |
|  | **Семинар-практикум №2**  *«Создание условий в ДОУ по патриотическому и социально-нравственному направлению воспитания дошкольников»*  *Цель: создание условий для повышения педагогических компетенций у педагогов по вопросам патриотического и социально-нравственного направления воспитания дошкольников в ДОУ.* | февраль | зам. заведующей |

* 1. ***Обобщение опыта работы (Приложение)***

1. **Организационно-педагогическая и методическая работа.**

**Совершенствование педагогического процесса**

* 1. ***Педагогические советы***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема, содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
|  | **Установочный**  ***«От индивидуальных достижений к общему успеху: как обеспечить педагогу среду развития»***  1. Выполнение решений предыдущего педсовета  2. Анализ работы за летний оздоровительный период  3. Ознакомление с годовым планом работы ДОУ на 2022 – 2023 учебный год  4. Утверждение расписания, платной образовательной деятельности с детьми на новый учебный год  5. Итоги смотра-конкурса по подготовке к новому 2022 – 2023 учебному году  6. Об участии в городских педагогических сообществах в 2022 – 2023 учебному году  7. Решение педагогического совета | август | заведующая  зам. заведующей |
|  | **Тематический**  ***«Условия для совершенствования познавательно - интеллектуальной деятельности детей дошкольного возраста путем развития креативного потенциала педагогических кадров»***  1. Выполнение решений предыдущего педсовета  2. Актуальность заявленной темы  3. Результаты тематической проверки «Создание условий для совершенствования познавательно - интеллектуальной деятельности детей дошкольного возраста путем развития креативного потенциала педагогических кадров»  4. Лучший опыт работы по результатам тематической проверки  5. Деловая игра «Креативный педагог – креативный ребенок»  6. Решение педагогического совета | ноябрь | заведующая  зам. заведующей |
|  | **Тематический**  ***«Основные направления воспитательно-образовательной деятельности по патриотическому и социально-нравственному направлению воспитания в условиях ДОУ»***  1. Выполнение решений предыдущего педсовета  2. Аналитическая справка по итогам тематической проверки «Создание условий в ДОУ по патриотическому и социально-нравственному направлению воспитания дошкольников»  3. Взаимодействие ДОУ и семьи по патриотическому воспитанию дошкольников  4. «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников посредством игры»  5. «Маленькие открытия»: презентация педагогических находок  6. Решение педагогического совета | февраль | заведующая  зам. заведующей |
|  | **Итоговый**  ***«Итоги работы ДОУ за 2022 – 2023 учебный год»***  1. Выполнение решений предыдущего педсовета  2. Анализ воспитательно-образовательной работы за 2022 – 2023 учебный год  3. Рекомендации по организации работы в летний оздоровительный период 2023 года  4. Рассмотрение проекта годового плана работы ДОУ на 2023 – 2024 учебный год  5. Разное  6. Решение педагогического совета | май | заведующая  зам. заведующей |

* 1. ***Открытые коллективные просмотры***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Возрастная группа*** | ***Сроки*** | ***Ответственные*** |
| ***К педсовету №2***  ***«Условия для совершенствования познавательно - интеллектуальной деятельности детей дошкольного возраста путем развития креативного потенциала педагогических кадров»***  ***Мастер-класс по теме, заявленной педагогом***   * Педагог-психолог * средняя группа «Колокольчик»   ***Открытые мероприятия по теме, заявленной педагогом***   * 2 младшая группа «Солнышко» * старшая логопедическая «Звездочет» | ноябрь | Целых Н.А.  Кузьмина Т.А.  Голышева С.В.  Проскурина Н.Т. |
| ***К педсовету №3***  ***«Основные направления воспитательно-образовательной деятельности по патриотическому и социально-нравственному направлению воспитания в условиях ДОУ»***  ***Мастер-класс по теме, заявленной педагогом***   * 1 младшая группа «Радуга» * 2 младшая группа «Колобок»   ***Открытые мероприятия по теме, заявленной педагогом***   * средняя группа «Василек» * старшая логопедическая «Буратино» | февраль | Юшина О.В.  Балахонова Е.Ю.  Воронова Г.А.  Чижова И.И. |

* 1. ***Консультации (Приложение)***
  2. ***Работа творческой группы (Приложение)***

***Состав творческой группы:***

1. Голышева С.В. – воспитатель высшей квалификационной категории

2. Чижова И.И. – воспитатель высшей квалификационной категории

3. Ионова В.В. педагог дополнительного образования высшей квалификационной категории

4. Басинская В.Л. – педагог-психолог высшей квалификационной категории

5. Шишкова О.В. – воспитатель высшей квалификационной категории

6. Сафонова Е.М. – инструктор по физической культуре первой квалификационной категории

7. Шарунец Н.С. – воспитатель высшей квалификационной категории

* 1. ***Работа творческой группы по бережливому производству (Приложение)***

***Состав творческой группы:***

1. Блохина А.А. – заместитель заведующей

2. Петрушина Е.С. – заместитель заведующей

3. Калинина Е.С. – делопроизводитель

4. Леденева В.Ю. – учитель-логопед

5. Клименко И.А. – воспитатель высшей квалификационной категории

6. Старых Ю.В. – воспитатель первой квалификационной категории

1. **Общие мероприятия с детьми**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
| День знаний | сентябрь | муз. руководители |
| Осенние развлечения | октябрь | муз. руководители |
| День Матери | ноябрь | муз. руководители |
| Новогодние праздники | декабрь | муз. руководители |
| День защитника Отечества | февраль | муз. руководители  инструктор по ФК |
| Международный женский день 8 Марта | март | муз. руководители |
| День здоровья | апрель | инструктор по ФК |
| День Победы | май | муз. руководители |
| Выпускной бал | май | муз. руководители |

***Планы праздников и развлечений музыкальных руководителей и инструктора по ФК (Приложение)***

1. **Работа с родителями**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
|  | Анкетирование родителей | в течении года | воспитатели |
|  | Анализ семей по социальным группам | сентябрь | зам. заведующей |
|  | Групповые родительские собрания | 1 раз в квартал | воспитатели |
|  | Консультации воспитателей и узких специалистов | 2 раза в неделю | воспитатели  специалисты |
|  | Общие родительские собрания | 2 раза в год | заведующая |
|  | Фестиваль семейного творчества «Крепка семья – крепка держава» | октябрь | муз. руководитель |
|  | Привлечение родителей к зимним постройкам на участке | декабрь-январь | воспитатели |
|  | Привлечение родителей к участию в различных праздниках и мероприятиях ДОУ | в течении года | воспитатели |
|  | Групповые проекты к праздничным мероприятиям в ДОУ | апрель | воспитатели |
|  | Проведение «Недели открытых дверей» | в течении года | воспитатели  специалисты |
|  | Фестиваль родительской инициативы | октябрь | воспитатели |
|  | Городская семейная спартакиада «Папа, мама, я – спортивная семья» | май | инструктор по ФК |

1. **Мониторинг, контроль и регулирование педагогического процесса**
   1. ***Тематический контроль***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
|  | Тематическая проверка «Создание условий для совершенствования познавательно - интеллектуальной деятельности детей дошкольного возраста путем развития креативного потенциала педагогических кадров» | ноябрь | воспитатели |
|  | Тематическая проверка «Создание условий в ДОУ по патриотическому и социально-нравственному направлению воспитания дошкольников» | февраль | зам. заведующей |

* 1. ***Оперативный контроль (Приложение)***
  2. ***Мониторинг***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Диагностика детей логопедической и комбинированной группы***  1.Стартовая психолого-педагогическая и логопедическая диагностика детей с речевыми нарушениями  2. Выявление детей с речевыми нарушениями в общеразвивающих группах ДОУ (направление на комиссию ПМПК)  3.Оценка качества и устойчивости результатов коррекционно-речевой работы с ребенком (итоговая диагностика выпускных группах) | сентябрь  октябрь – ноябрь  май | учитель-логопед  учитель-логопед  педагог-психолог |
| ***Мониторинг результатов освоения детьми ООП ДО*** | сентябрь  май | воспитатели  специалисты |
| ***Мониторинг готовности детей к школе*** | май | педагог-психолог |
| ***Мониторинг результативности летней оздоровительной работы*** | июнь – ноябрь | ст. медсестра воспитатели  инструктор по ФК |

* 1. ***План работы ППк***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
|  | Круглый стол «Тактики взаимодействия воспитателя с детьми с ОВЗ с целью формирования социально приемлемых форм поведения и усвоения моральных норм общества» | октябрь | зам. заведующей  учитель-логопед  педагог-психолог |
|  | Психологическая гостиная «Правила общения с гиперактивным ребенком» | март | зам. заведующей  учитель-логопед  педагог-психолог |
|  | Консультирование педагогов по организации работы по исправлению нарушения звукопроизношения в семье | в течении года | зам. заведующей  учитель-логопед  педагог-психолог |

1. ***Смотры, смотры-конкурсы, конкурсы разного уровня***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание** | **Сроки** | **Исполнители** |
|  | Смотр готовности групп к началу учебного года | август | воспитатели всех групп |
|  | Муниципальный этап областной акции «Дорога глазами детей» | октябрь | педагог доп. образования |
|  | Муниципальный этап областной акции «Зеленый огонек» | октябрь | воспитатели |
|  | Профессиональный конкурс молодых педагогов системы дошкольного образования «Дебют – 2022» | ноябрь | воспитатели |
|  | Профессиональный конкурс педагогического мастерства «Воспитатель года - 2023» | декабрь | воспитатели старших подготовительных групп |
|  | Муниципальная олимпиада дошкольников «Умники и умницы» | декабрь | воспитатели всех групп |
|  | Конкурс на оригинальное оформление групп к Новогодним праздникам | декабрь | воспитатели всех групп |
|  | Городской конкурс «Вместо елки – новогодний букет» | январь | воспитатели всех групп |
|  | Конкурс чтецов «На крыльях детства» | январь | воспитатели всех групп |
|  | Конкурс зимних построек | март | воспитатели всех групп |
|  | Конкурс «Огород на подоконнике» | март | воспитатели всех групп |
|  | Фестиваль детского творчества «Липецкая звездочка - 2022» | март | муз. руководители |
|  | Спартакиада дошкольников «Быстрее, выше, сильнее» | апрель | инструкторы по ФК |
|  | Смотры-конкурсы к тематическим проверкам | ноябрь-  апрель | зам. заведующей |
|  | Городской конкурс рисунков «Юный художник» | февраль  июнь | педагог доп. образования |

1. **Оборудование и оснащение методического кабинета**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание** | **Срок** | **Ответственные** |
| Работа методического кабинета (приобретение пособий, методической литературы, оформление тематических выставок и т.д.)  Тематические выставки:  • ФГОС ДО  • Обобщение педагогического опыта  • «Литературная страничка» - детская литература, энциклопедии, информация о русских писателях, поэтах, художниках  • «Начинающему педагогу»  • Новинки методической литературы  • «Дошкольная педагогика – как это было…»  Систематизация и накопление методического, дидактического материала  в соответствии с ФГОС  • Оформление общего каталога методической литературы по 5 С  Приобретение методической литературы в соответствии с ФГОС  • Систематизация приобретенной методической литературы  Оформление стендовой информации  • Аттестация  • Обобщение опыта  • Экологический вестник | в течении всего года | заместители заведующей |

1. **ДОУ и социум**
   1. ***Преемственность со школой МАОУ СОШ №18***

План работы по преемственности ДОУ со школой **(Приложение)**

* 1. ***Совместная работа ДОУ с социумом***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятий** | **Сроки проведения** | **Исполнители** |
|  | МБОУ ДОД ЭЦ «ЭкоСфера» | в течении года | заместитель заведующей |
|  | Детская поликлиника № 7 | в течении года | педагог доп. образования |
|  | Кукольный театр | в течении года | заместитель заведующей |
|  | ГИБДД | в течении года | заместитель заведующей |
|  | Липецкий Зоопарк | в течении года | заместитель заведующей |
|  | Театральная студия «Капитошка» | в течении года | заместитель заведующей |
|  | Библиотечная сеть | в течении года | заместитель заведующей |
|  | МАОУ СОШ №18 г. Липецка | в течении года | заместитель заведующей |
|  | Детский технопарк «Кванториум» | в течении года | заместитель заведующей |
|  | Детский развивающий центр «Выбор гения» | в течении года | заместитель заведующей |
|  | ФГБОУ ВО «Липецкий государственный педагогический университет имени П.П. Семенова-Тян-Шанского» | в течении года | заместитель заведующей |

План работы с ГИБДД **(Приложение)**

1. **Административно-хозяйственная работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вид деятельности** | **Ответственный** | **Дата проведения** |
| **Материально-техническое обеспечение** | | | |
|  | Текущий ремонт:  - покраска игрового оборудования на участке | заведующая  заместитель заведующей (АХЧ) | июнь-июль |
|  | Посадка цветников | заместитель заведующей (АХЧ) | апрель-май |
|  | Завоз песка | заместитель заведующей (АХЧ) | июнь |
|  | Завоз чернозема | заместитель заведующей (АХЧ) | июнь |
|  | Стрижка кустарников, газонов | заместитель заведующей (АХЧ) | апрель |
|  | Приобретение хоз. инвентаря | заместитель заведующей (АХЧ) | в течении года |
|  | Приобретение мягкого инвентаря | заведующая | в течении года |
|  | Приобретение детской мебели | заведующая | в течении года |
|  | Благоустройство территории ДОУ | заместитель заведующей (АХЧ)  воспитатели | август  апрель  май |
|  | Подготовка к зимнему отопительному сезону | заведующая  заместитель заведующей (АХЧ) | октябрь |