



Бережливость для ДОУ№20—

формирование в ребенке внутренней организации личности, минимизация потерь во всех сферах деятельности, повышение качества образования, создание эффективной системы взаимодействия сотрудников детского сада с семьями воспитанников



Наша миссия

Сохранение психологического и физического здоровья дошкольника, помощь в реализации своих возможностей, создание условий для роста его индивидуальных способностей, подготовка ребенка к дальнейшей социализации в обществе



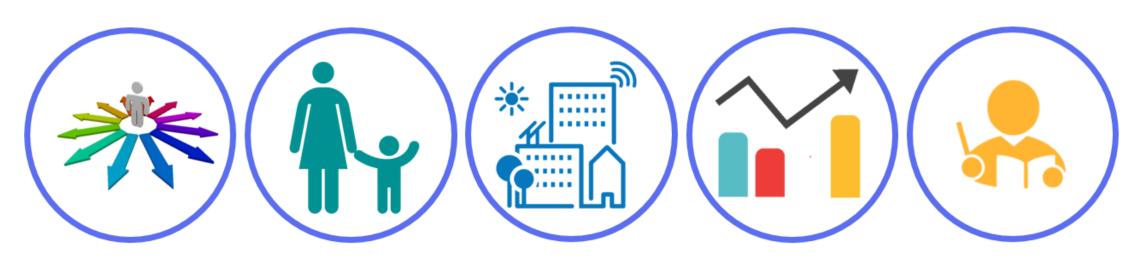


Стратегическая цель организации:

достижение высокой динамики повышения качества образования, соответствующей лидирующим позициям по муниципальному мониторингу системы образования г. Липецка



Наши ценности



Целостное развитие личности ребенка Индивидуальное сопровождение ребенка Важность развивающей среды Сначала процесс потом результат

Полноценное проживание дошкольного детства и, как следствие, готовность к следующим этапам



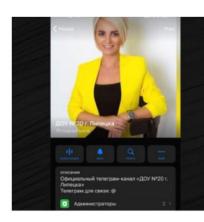
Основной **целью** внедрения бережливых технологий является повышение эффективности работы образовательной организации за счет оптимизации внутренних и внешних процессов





С чего все начиналось....











Команда



Заведующая ДОУ №20 г. Липецка Некрасова М.А.



Заместитель заведующей ДОУ №20 г. Липецка Петрушина Е.С.



Заместитель заведующей ДОУ №20 г. Липецка Блохина А.А.



Главный бухгалтер ДОУ №20 г. Липецка Корецкая Т.В.



Учитель-логопед ДОУ №20 г. Липецка Леденева В.Ю.





Общество с ограниченной ответственностью

УДОСТОВЕРЕНИЕ

о повышении квалификации

342415548317 Документ о квалификации

> 78/78-233 Город Санкт-Петербург Алта вадагоя 30 ноября 2021 года

«Центр непрерывного образования и инноваций»









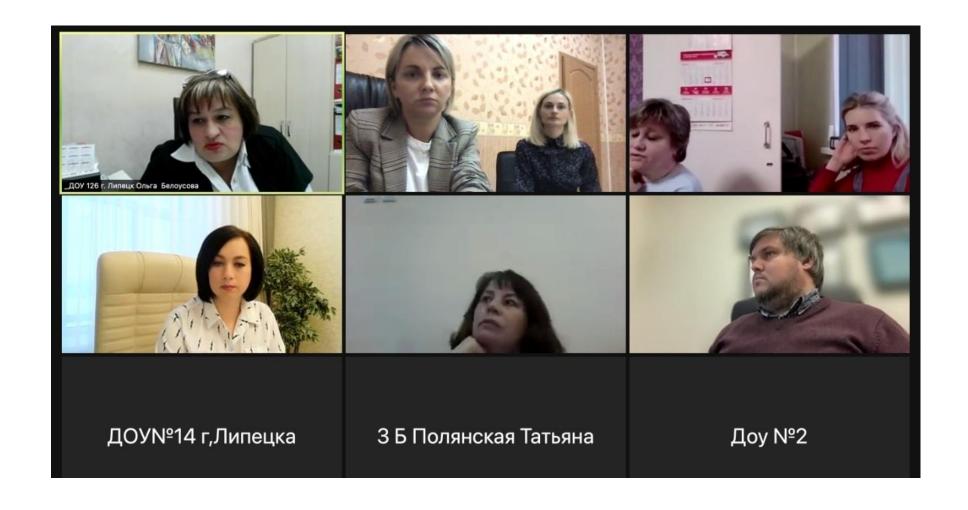








Видеоконференцсвязь





Обучение на «Фабрике процессов»

ДОУ №126 г. Липецка образец регионального уровня





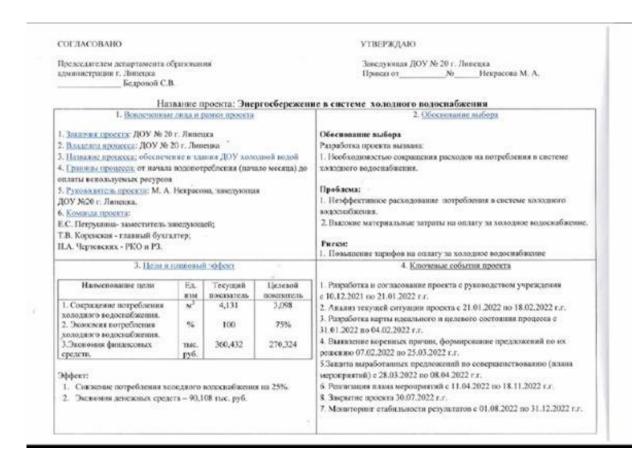
Площадка Регионального Центра Компетенций

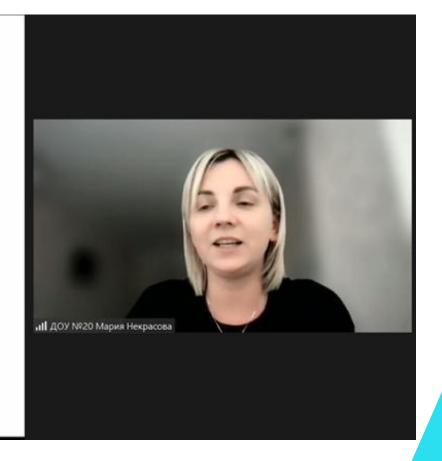






Участие В Kick-off сессии «Lean-проекты образовательных организаций г. Липецка»







Участие в IV Деловом форуме в Рязани «Вектор производительности»







Использование инструментов Бережливого производства

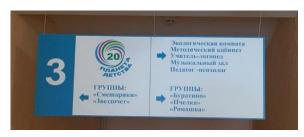
- навигация
- визуализация оперативного управления в формате SQDCM
- открытие бережливых проектов
- система 5S
- доска задач
- рабочая тетрадь оперативного управления
- электронный Канбан
- предложения по улучшению



Навигация

Схемы движения

















Алгоритмы действий



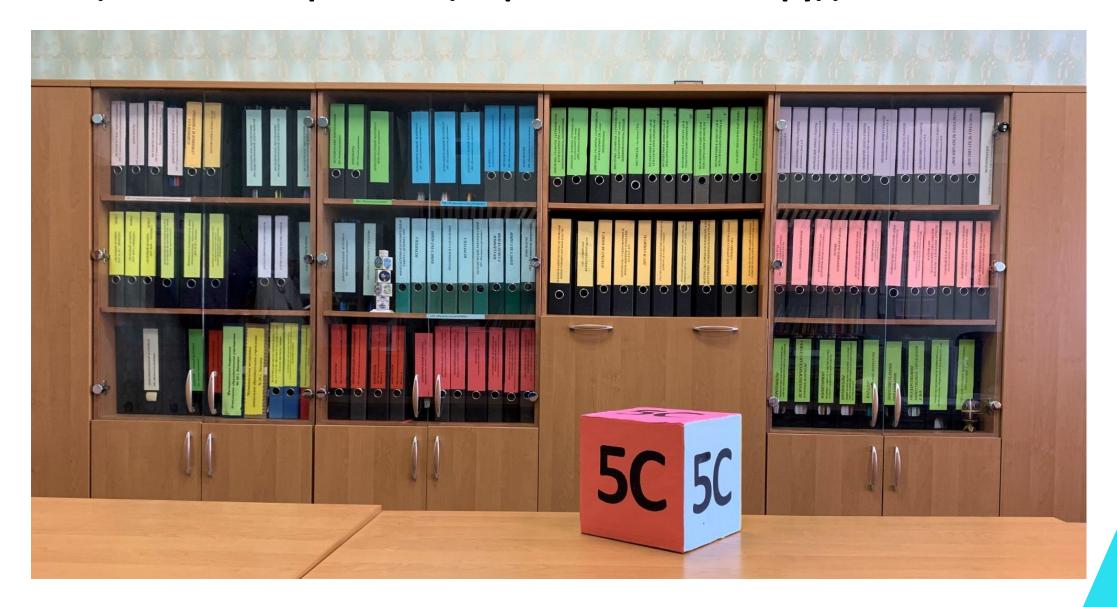








Рациональная организация рабочих мест сотрудников







Рациональная организация рабочих мест сотрудников







Создание креативной среды













Создание креативной среды







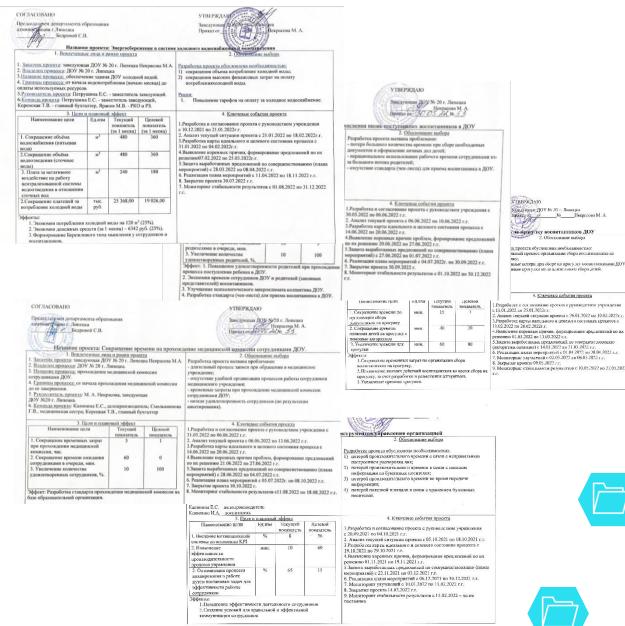












Бережливые проекты

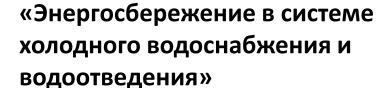


«Оптимизация временных затрат сбора на прогулку воспитанников ДОУ»



«Оптимизация процесса приема и зачисления вновь поступивших воспитанников в ДОУ»

«Сокращение времени на прохождение медицинской комиссии сотрудниками ДОУ»





важдонико ДОУ № 20 г. Пиницка

ы прогулку воепитанников ДОУ

явый процесс организации обора вослитацинков г

«Внедрение эффективных инструментов управления организацией»



Наши цели



S - БЕЗОПАСНОСТЬ

- 1. Снизить до «0» количество травмоопасных ситуаций среди воспитанников во время пребывания в ДОУ;
- 2. Снизить до «0» количество травмоопасных ситуаций среди сотрудников при исполнении должностных обязанностей;
- 3. Снизить средний пропуск по болезни среди воспитанников, до 5 дней;
- 4. Увеличить долю сотрудников, прошедших вакцинацию, до 100%.

Q – KAYECTBO

- 1. Повысить долю выпускников, имеющий высокий и средний уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности, до 98%;
- 2. Повысить уровень удовлетворенности родителей (законных представителей), до 99%;
- 3. Повысить долю педагогических работников, участвующих в городских, региональных конкурсах и мероприятиях, направленных на повышение педагогического мастерства, до 100%;
- 4. Повысить результативность участия воспитанников ДОУ в конкурсном движении, до 80%.

D – ИСПОЛНЕНИЕ ЗАКАЗА

- 1. Увеличить посещаемость воспитанников ДОУ, до 80%;
- 2. Выполнение муниципального задания, до 100%.

С – ЗАТРАТЫ

- 1. Доведение показателя средней заработной платы педагогических работников до утвержденного значения показателя;
- 2. Увеличить доход деятельности от оказания платных дополнительных образовательных услуг на 15%;
- 3. Снизить затраты на коммунальные услуги на 25%;
- 4. Увеличить количество закупок, осуществляемых на конкурентной основе на 5%.

М – КОРПОРАТИВНАЯ КУЛЬТУРА

- 1. Повысить количество оборудованных рабочих мест по системе 5С, до 100%;
- 2. Увеличить количество сотрудников, вовлеченных в общественную деятельность учреждения, до 100%.



.

Рабочая тетрадь



Участие сотрудников ДОУ в достижении целей организации





Разработка данного инструмента вызвана проблемами:



- 30% сотрудников не ориентируются в работе на **цели** организации;
- отсутствует или недостаточное осознание своего участия, отношения к общему делу;
- отсутствие в ДОУ практики бережливого производства.









Индивидуальный план

По достижению целей



Некрасова Т.А. Заместитель заведующей

Цель организации

Снизить до «0» количество травмоопасных ситуаций среди воспитанников и сотрудников

Nº	Моя цель: снизить количество	Срок поквартально
	травмоопасных ситуаций среди	
	воспитанников	

№ цели	Наименование мероприятий по достижению цели	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1.	Проведение оздоровительных, профилактических мероприятий в режиме дня с вовлечением родителей	Октябрь	
2.	Организация закаливающих мероприятий	Ноябрь	
3.	Разработать план работы с психологом о проведении бесед по профилактике травматизма	Декабрь	







Индивидуальный план

По достижению целей



Целых Н.А. Педагогпсихолог

Цель организации

Повысить долю выпускников, имеющих высокий и средний уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности до 98%;

Nº	Моя цель: обеспечение благополучного хода психологической	Срок поквартально	
	подготовки детей к школе, благоприятного психологического		

климата в подготовительных к школе группах

Nº	Наименование мероприятий по достижению цели	Срок	Отметка о
цели		выполнения	выполнении
1.	Реализация коррекционно-развивающей программы по психологической подготовке детей к школе	Январь - март	
2.	Индивидуальная работа с психомотивированными детьми	Январь - март	
3.	Систематические наблюдения за поведением детей в ходе воспитательно-образовательного процесса	Январь - март	







Индивидуальный план

декабрь

По достижению целей

Цель организации

профессионального саморазвития

Повысить долю педагогических работников, участвующих в городских, региональных конкурсах и мероприятиях, направленных на повышение педагогического мастерства, до 100%

- CO.	Nº	Моя цель: повышение доли педагогических работников участвующих в конкурсных мероприятиях	Срок поквартально	
COXON.	№ цели	Наименование мероприятий по достижению цели	Срок выполнения	Отметка о выполнении
	1.	Посещение открытых конкурсных мероприятий для педагогов	Октябрь- декабрь	
	2.	Проведение мастер-классов, с целью выявления профессионального потенциала	Ноябрь	
	3.	Создание индивидуального маршрута	Октябрь-	



Блохина А.А. Заместитель заведующей



















ПОБЕДЫ ВОСПИТАННИКОВ





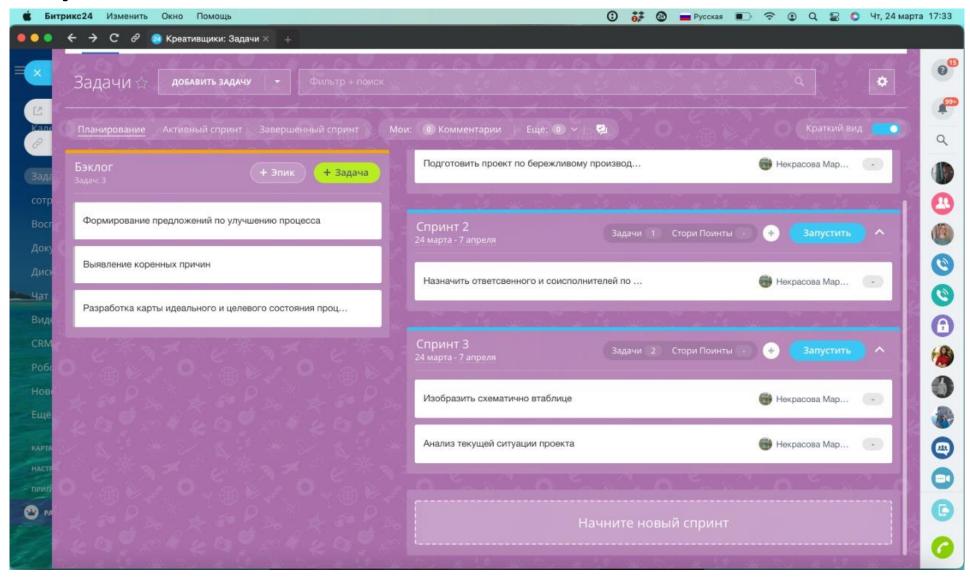




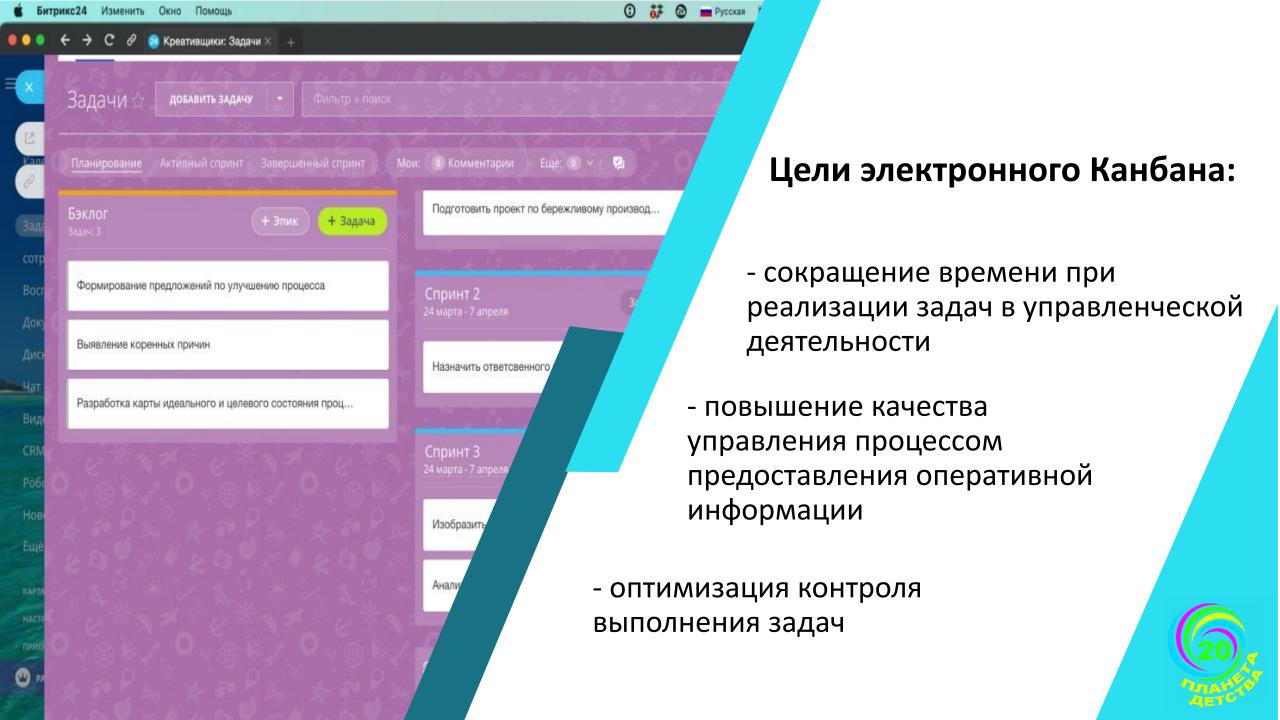
2020 г.



Электронный Канбан









Инструмент бережливого управления

Доска задач



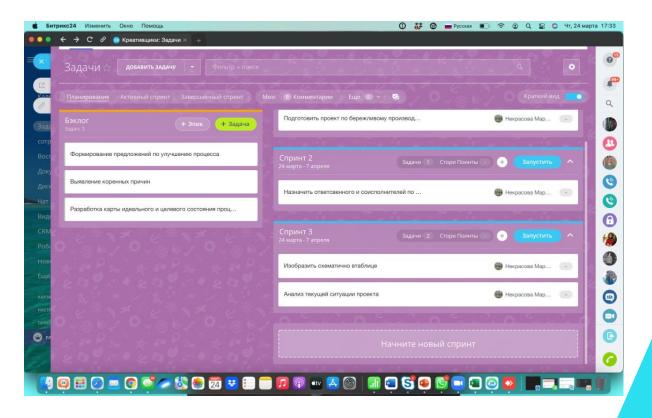


Работа с инструментом «Доска задач»















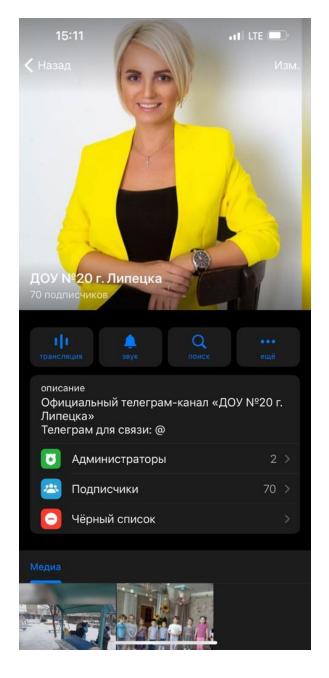




Предложение по улучшению

«Вовлечение родителей в онлайн общение с помощью Telegram-канал»









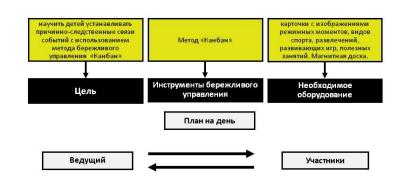


ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ИГРЫ «Точно вовремя»

Алгоритм организации игры:

- Предложить детям рассмотреть карточки схеме.
- 2. Определить приоритеты. Распределить на день важные занятия.
- 3. Заполнить досуговую деятельность.





















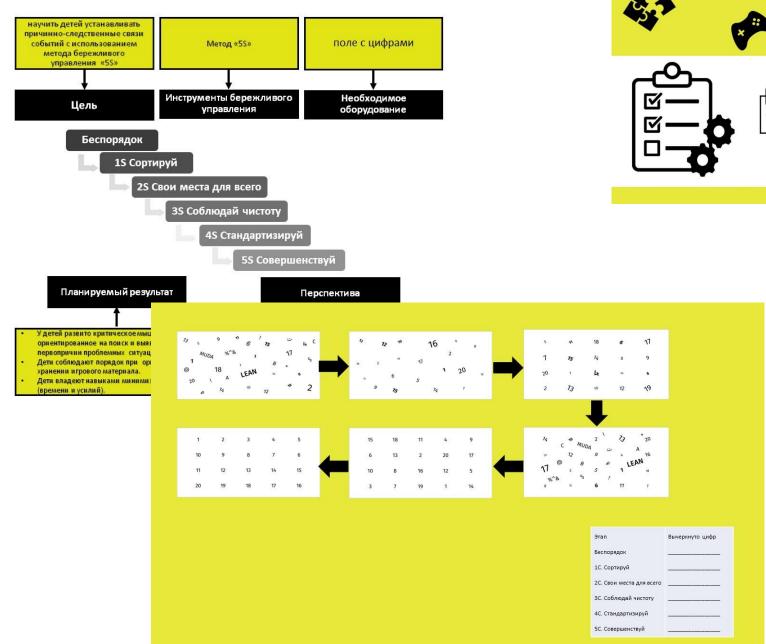




Алгоритм организации игры:

- Предложить детям рассмотреть карточки по схеме.
- 2. Предложить детям сформировать вывод, рассуждение на выполнение необходимых этапов.











Алгоритм организации игры:

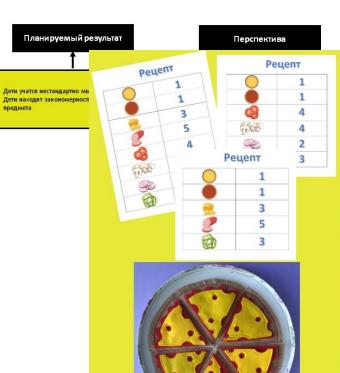
- 1. Предложить детям найти основные свойства предметов.
- 2. Выделить общие свойства сравниваемых предметов.





















Клуб руководителей бережливых детских садов





Представители ГК «Росатом» Руководитель проектов ПСР д.э.н. Надежда Станиславовна Давыдова



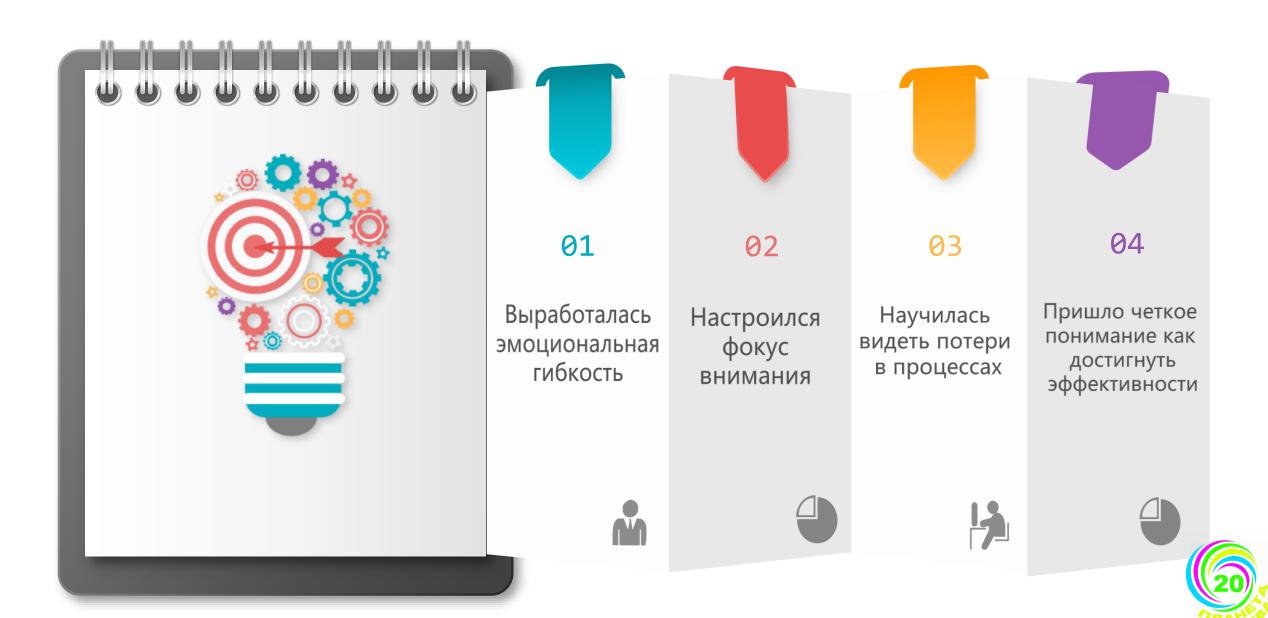








Руководитель



Сотрудник

Узнает новую информацию

Ставит перед собой новый вызов

Работает в режиме коллаборации

Креативно мыслит



Генерирует новые идеи

- Развивает свои ключевые навыки
- Находит решения, которые направлены на долгосрочную перспективу
- Сформировано Лин-мышление



Команда

Быстрее и эффективнее справляется с работой

Возрастает уровень квалификации всех сотрудников

Стремится сделать все на максимум

Увеличивается вероятность выработки наиболее правильных решений

Повышение производительности труда, улучшения качества образовательного процесса





Бережливое образование: проекты - потоки - ценности

Telegram-канал

Календарь

— новости





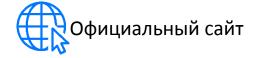














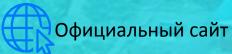
Спасибо







Телеграм канал





Email: dou.20@mail.ru



Мария Александровна Некрасова +7 915 857-11-09

