

Договор № 124

«14» мая 2014 г.

г. Липецк

**Областное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Липецкий институт развития образования»** (далее - ЛИРО), именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице ректора Черных Любови Алексеевны, действующего на основании Устава и Положения о стажировочной площадке, утвержденного приказом управления образования и науки Липецкой области от 04.03.2014г. № 149 «О присвоении статуса стажировочной площадки», с одной стороны, и **муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида №20 г. Липецка**, именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице заведующей Некрасовой Татьяны Александровны, действующего на основании Устава, другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

Предметом настоящего договора является урегулирование отношений между ЛИРО и образовательной организацией по повышению квалификации педагогических и управленческих работников дошкольных и общеобразовательных организаций по государственному управлению образованием в рамках реализации Федеральной целевой программы развития образования на 2011-2015 гг. по направлению «Достижение во всех субъектах Российской Федерации стратегических ориентиров национальной образовательной инициативы "Наша новая школа"».

2. Права и обязательства Сторон

2.1. Заказчик вправе:

- осуществлять научно-методическое, организационно-методическое сопровождение деятельности базовой площадки;
- организовывать очное, дистанционное (сетевое) обучение Исполнителя по вопросам эффективных форм проведения стажерской практики, теории и методики педагогических и управленческих инноваций в образовании;
- осуществлять контроль проведения стажерских практик;
- устанавливать формы отчетной документации;
- участвовать в аттестации стажеров по результатам стажерской практики;
- осуществлять информационное сопровождение деятельности базовой площадки;
- принимать участие в мероприятиях, направленных на обеспечение качества содержания и технологий организации стажерской практики;
- повышение квалификации специалистов Сторон.

2.2. Заказчик обязуется:

- обеспечить достижение показателей качества образования в образовательной организации в соответствии с запросами слушателей;
- проводить мониторинг деятельности Исполнителя;
- осуществлять оплату услуг Исполнителя.

2.3. Исполнитель вправе:

- принимать участие в мероприятиях, направленных на обеспечение качества стажерской практики;
- принимать участие в мероприятиях по диссеминации инновационного педагогического и управленческого опыта.

2.4. Исполнитель обязуется:

- обеспечить достижение базовой площадкой планируемых показателей обучения стажеров;
- разработать и утвердить Заказчиком за 10 (десять) календарных дней до начала

стажерской практики сетевой план-график и программу проведения стажерских практик в рамках деятельности базовой площадки;

- организовать условия для проведения стажерской практики (предоставление помещения, оборудования, качественная программа стажерской практики);

- разработать план работы базовой площадки и утвердить Заказчиком;

- обеспечить эффективное использование полученного в рамках договора оборудования, как при проведении стажерских практик, так и в образовательном процессе;

- разработать и утвердить программы и графики стажерской практики;

- провести стажерские практики своими силами;

- подготовить и предоставить Заказчику отчет о результатах стажерской практики на базовой площадке в течение 6 (шести) рабочих дней по окончании стажерской практики; годовых отчетов до 20 декабря текущего года;

- осуществлять консультационную поддержку педагогических и руководящих кадров, прошедших стажерскую практику и внедряющих опыт в деятельность образовательных учреждений;

- осуществлять методическую поддержку внедрения информационных технологий в общеобразовательные учреждения муниципалитета и области;

- осуществлять информационное и PR-сопровождение деятельности своей базовой площадки в информационно-коммуникационной системе «Интернет» (создание страницы «Базовая площадка»)

### 3. Порядок оплаты услуг

3.1. Оплата за оказанные услуги осуществляется Заказчиком из расчета почасовой оплаты. Стоимость оплаты осуществляется в соответствии с согласованной Заказчиком сметой и по факту предоставления Исполнителем отчетных документов и акта сдачи-приемки оказанных услуг.

3.2. Расчеты производятся Заказчиком в рублях путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя. Моментом оплаты считается поступление денежных средств на счет Исполнителя.

3.3. Заказчик не несет материальной ответственности в случаях недофинансирования или задержки финансирования из областного бюджета средств на реализацию ФЦПРО.

#### Ответственность сторон

3.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения предусмотренных настоящим Договором обязательств Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### 4. Прочие условия

4.1. Исполнитель обязан предоставить Заказчику материалы, разработанные в ходе деятельности базовой площадки, стажерской практики, в электронном виде по электронному адресу: [admiuu@mail.ru](mailto:admiuu@mail.ru) (с пометкой «Базовая площадка»), а Заказчик вправе использовать в своей практической деятельности материалы стажерской площадки, разработанные Исполнителем, для предоставления и размещения в информационно-коммуникационной системе «Интернет» для информации и отчетности в соответствующие органы.

4.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон.

4.3. Все приложения и дополнения к настоящему Договору составляют его неотъемлемую часть при условии их надлежащего оформления Сторонами.

4.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах на русском языке. Все экземпляры идентичны и имеют одинаковую силу. У Исполнителя находится один экземпляр настоящего Договора, у Заказчика – один экземпляр.

### 5. Порядок разрешения споров

5.1. Все споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего Договора, Стороны решают путем переговоров между Сторонами.

5.2. Все возможные претензии, возникающие при исполнении настоящего Договора, должны быть рассмотрены Сторонами в течение 10 (десять) календарных дней с момента их получения.

5.3. В случае если единство мнений достигнуто не будет, спор подлежит решению в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 6. Форс-мажор

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по Договору в случае, если неисполнение обязательств явилось следствием действий непреодолимой силы, а именно: пожара, наводнения, землетрясения, забастовки, войны, действий органов государственной власти Российской Федерации и/или Липецкой области, каких-либо других ограничений, оказывающих влияние на выполнение сторонами обязательств по настоящему договору, если они значительно влияют на срок всего договора или той его части, которая подлежит выполнению после наступлении обстоятельств форс-мажора.

6.2. Сторона, которая не может выполнить обязательства по Договору, должна в течение 15 (пятнадцать) календарных дней после наступления обстоятельств непреодолимой силы, письменно известить другую Сторону, с предоставлением обосновывающих документов, выданных компетентными органами.

## 7. Срок действия договора

7.1. Договор вступает в силу со дня подписания Договора и действует до 31 декабря 2015 года.

## 8. Юридические адреса и подписи сторон

### ЗАКАЗЧИК

Областное автономное учреждение  
дополнительного профессионального  
образования Липецкий институт развития  
образования»

398035, г. Липецк, ул. Циолковского, 18

ИНН 4826043894 КПП 482601001

ОГРН 1044800193096

р/счет 40603810035004000022

В Отделении N 8593 Сбербанка России Липецк

БИК 044206604

к/с 30101810800000000604

Ректор \_\_\_\_\_ / Черных Л.А.

М.П.



### ИСПОЛНИТЕЛЬ

Муниципальное дошкольное  
образовательное учреждение  
детский сад комбинированного  
вида № 21 г. Липецка  
398036, г. Липецк, ул. Митискаева, 17

ИНН 4824049202 КПП 482401001

ОГРН 1094823013780

р/счет 40701810900003000001

В филиале Банка России по лип. обл.

БИК 044206604

к/с.

\_\_\_\_\_ Т.А. Кошарова

М.П.

